



—  
**ABB Asea Brown Boveri Ltd.**  
Affolternstrasse 44  
8050 Zurigo  
Svizzera  
[abb.com](http://abb.com)

---

# Codice di condotta

**Vale la pena porsi delle domande.**

Trova le risposte nel Codice di Condotta ABB.

# Indice dei contenuti

03–05

## Introduzione

- 03 Messaggio del CEO
- 04 Perché adottiamo un Codice di Condotta?
- 05 Ambito di applicazione del Codice di Condotta

06–07

## Cinque principi di integrità

08–39

## Codice di Condotta – Aspetti specifici dell'integrità

- 08–09 Comunicazioni
- 10–11 Conflitto di interessi
- 12–13 Conservazione della documentazione, attività di controllo e prevenzione del riciclaggio di denaro
- 14–15 Ambiente
- 16–17 Concorrenza leale e antitrust
- 18–19 Condizioni di lavoro eque, inclusione e rispetto sul posto di lavoro
- 20–21 Commercio globale
- 22–23 Salute, sicurezza e ambiente
- 24–25 Diritti umani
- 26–27 Condotta etica, anti-corruzione e anti-concussione
- 28–29 Sicurezza informatica
- 30–31 Informazioni interne e insider trading
- 32–33 Proprietà intellettuale e informazioni riservate
- 34–35 Privacy e dati personali
- 36–37 Lavorare con enti governativi/pubblica amministrazione
- 38–39 Lavorare con i fornitori

40–41

## Segnalazione di criticità circa l'integrità e assenza di ritorsioni

42–43

## Le vostre responsabilità ai sensi del Codice di Condotta di ABB



- 1 Scansiona il codice QR.
- 2 Scarica la App mobile ABB Code of Conduct.

### Per saperne di più

Per maggiori informazioni sulle politiche e procedure pertinenti, consultare il [portale ABB Governance](#).

# Introduzione al Codice di Condotta

Il successo e la crescita di ABB dipendono dalla fiducia dei nostri stakeholders tra cui dipendenti, clienti, partner commerciali e azionisti, così come delle comunità e delle società a cui l'azienda offre i propri servizi. La pietra miliare di questa fiducia è l'integrità, ovvero l'impegno a rispettare senza alcun compromesso i più elevati standard di condotta etica commerciale e comportamento professionale.



### Messaggio del CEO

Sono veramente lieto di presentare il Codice di Condotta di ABB in questa versione riveduta e aggiornata, espressione del mondo in rapida evoluzione in cui operiamo e dei nostri obiettivi di sostenibilità per il 2030, tra cui figura la creazione di una cultura improntata all'integrità e alla trasparenza in tutta la nostra catena del valore. Il successo e la crescita di ABB dipendono dalla fiducia dei nostri stakeholders, tra cui dipendenti, clienti, partner commerciali e azionisti, così come delle comunità e delle società a cui l'azienda offre i propri servizi. La pietra miliare di questa fiducia è l'integrità, ovvero l'impegno a rispettare senza alcun compromesso i più elevati standard di condotta etica commerciale e comportamento professionale.

In un momento in cui il progresso tecnologico sta accelerando e la velocità si impone come vantaggio competitivo fondamentale, il nostro Codice riflette il nostro impegno collettivo e individuale verso l'integrità, fornisce una guida pratica su come conduciamo l'attività in tutto il mondo e ci aiuta a prendere le decisioni giuste in situazioni ambigue o complesse. Il Codice esprime i nostri valori aziendali – coraggio, attenzione, curiosità e collaborazione – in concrete pratiche di integrità: responsabilizzazione, rispetto e governance, consapevolezza, miglioramento continuo e trasparenza.

In particolare, il Codice ci impone di essere equi, onesti e rispettosi nei nostri rapporti con gli altri, di ottemperare a tutte le leggi e ai regolamenti

applicabili e di segnalare immediatamente i sospetti di violazione del Codice. Oltre a questo, ci impegniamo a perseguire procedure di lavoro sicure e rispettose della salute, adottando pratiche aziendali sostenibili ed ecocompatibili e rispettando i diritti umani.

Il Codice vale per tutti noi e ci impegniamo a considerarci reciprocamente responsabili delle nostre azioni. I dirigenti di ABB hanno la speciale responsabilità di guidare dando il buon esempio, di prevedere i rischi e adottare misure per mitigarli e di garantire che l'integrità sia una caratteristica distintiva della nostra cultura aziendale. I dipendenti di ABB hanno l'obbligo di leggere, comprendere e rispettare il Codice, e nel farlo contribuiscono a rendere l'azienda un posto di lavoro migliore per tutti. Per garantire che dipendenti e altri stakeholders possano sentirsi liberi di segnalare criticità riguardo a potenziali violazioni, nel Codice ci impegniamo a evitare il verificarsi di ritorsioni.

Impegniamoci insieme a rispettare il Codice di Condotta come riflesso di ciò che aspiriamo ad essere come azienda. Collaboriamo tutti insieme per rispettare il Codice di Condotta come riflesso di ciò che aspiriamo ad essere come azienda, facendo progredire ABB sia come leader tecnologico che come cittadino d'impresa esemplare.

Grazie.

**Björn Rosengren**  
CEO di ABB

## Perché adottiamo un Codice di Condotta?

I dipendenti di ABB lavorano in più di 100 paesi del mondo, provengono da background culturali differenti e possiedono profonde competenze in moltissime discipline. Inoltre, parlano numerose lingue e vantano una vasta esperienza, conoscenza e competenza nel settore. Siamo orgogliosi della nostra forza lavoro globale e dei vantaggi competitivi ottenuti grazie alla nostra diversità. Nonostante le differenze, tutti i dipendenti ABB condividono un distintivo senso di integrità personale che guida l'approccio all'attività e alla collaborazione.

Il nostro Codice di Condotta esprime il nostro forte impegno collettivo e individuale verso l'integrità, fornendo linee guida pratiche alla forza lavoro, ai fornitori e ai partner commerciali riguardo a come conduciamo le nostre attività in tutto il mondo. Viviamo in un mondo stimolante e frenetico in cui la tecnologia e gli eventi globali continuano a trasformare il nostro lavoro. Leggi e regolamenti complessi in continua evoluzione regolano il nostro business globale e i mercati in cui operiamo, mentre i clienti sono alla ricerca di soluzioni più rapide, complete e semplici. Per consolidare la posizione di azienda leader in questo ambiente, siamo tenuti a promuovere i più elevati standard di integrità, responsabilità, sostenibilità e trasparenza. Tale impegno si riflette nel nostro Codice di Condotta.

## Ambito di applicazione del Codice di Condotta

Il Codice di Condotta di ABB è valido per tutti i dipendenti, manager, funzionari, dirigenti, consulenti, liberi professionisti, lavoratori occasionali, lavoratori interinali e volontari di ABB in tutto il mondo. Il Codice di Condotta è inoltre valido per le affiliate e consociate interamente controllate da ABB, nonché per tutti i dipendenti di joint venture o altre entità in cui ABB detiene la partecipazione di maggioranza o esercita un controllo effettivo. Ci aspettiamo che i nostri partner commerciali e fornitori osservino rispettivamente i principi etici in linea con il nostro Codice di Condotta e il Codice di Condotta per i Fornitori.

Nelle entità in cui ABB non detiene una partecipazione di maggioranza né esercita un controllo in altra forma, ci aspettiamo che i partner commerciali adottino il Codice di Condotta ABB (qualora non fosse già in vigore un Codice di Condotta simile) e applichino solidi termini e condizioni in materia di integrità per regolare i principi etici da rispettare reciprocamente per la durata del nostro rapporto commerciale.



**We speak  
the same  
Code.**

---

## Cinque principi di integrità

1

**Ci comportiamo e conduciamo la nostra attività in modo etico**

2

**Lavoriamo in modo sicuro e sostenibile**

3

**Creiamo un rapporto di fiducia con tutti i soggetti interessati**

4

**Proteggiamo le risorse e la reputazione di ABB**

5

**Facciamo sentire la nostra voce e non mettiamo in atto ritorsioni**



## Comunicazioni

Comunichiamo in modo rispettoso, onesto, trasparente e professionale. Le comunicazioni devono rispecchiare la nostra reputazione e il nostro ruolo di brand tecnologico leader orientato al futuro. Che si tratti di comunicazioni interne o esterne, indipendentemente dal mezzo di comunicazione o dal canale, proteggiamo i dati riservati di ABB, forniamo informazioni complete e accurate e favoriamo sempre le discussioni aperte e il dialogo.

### Ricordate

- I canali di comunicazione devono essere utilizzati in modo responsabile. Verificate che i contenuti comunicati siano adeguati all'attività aziendale, non riservati e costruttivi.
- Il nostro posto di lavoro non è un luogo pubblico. Considerate le informazioni e i contenuti da noi detenuti o generati alla stregua di informazioni commerciali riservate o protette dalla legge. La divulgazione di materiali interni (quali il know-how, segreti commerciali, metodologie, organigrammi, business plan e informazioni simili) può comportare responsabilità civile o penale per voi o l'azienda.
- Tempestività e reattività sono di fondamentale importanza, nelle comunicazioni commerciali. Se non siete in grado di rispondere immediatamente alle domande, comunicate alle altre persone coinvolte quando sarete in grado di fornire una risposta.
- Comunichiamo in lingue diverse, in zone con fusi orari diversi e culture diverse. Prestate attenzione alla diversità di fuso orario, agite con sensibilità e ricordate che chi parla una lingua diversa dalla vostra può interpretare il vostro messaggio in modo diverso rispetto alle vostre intenzioni. Prima di comunicare, riflettete se il messaggio potrebbe essere percepito come discriminatorio, offensivo, molesto, minaccioso o diffamatorio.

### Il vostro ruolo

- Acquisite familiarità con le linee guida interne e le normative ABB per le comunicazioni, il branding e i social media. Se non siete certi che un determinato contenuto sia adatto a essere comunicato, rivolgetevi al responsabile della comunicazione del team.
- Se siete contattati da esponenti dei media riguardo ad ABB, indirizzatevi sempre all'ufficio Relazioni con i media o a un portavoce autorizzato della società.
- In caso di errore nella comunicazione di informazioni online o sui social media, provvedete a correggerle immediatamente. Assicuratevi di indicare in modo trasparente che è stata apporata una correzione.
- Comunicazioni non appropriate possono far nascere situazioni difficili. Se riscontrate contenuti pericolosi/inappropriati su canali interni o esterni, o se non siete certi che un determinato contenuto sia adatto a essere comunicato, rivolgetevi al responsabile della comunicazione del team.

Che si tratti di comunicazioni interne o esterne, indipendentemente dal mezzo di comunicazione o dal canale, proteggiamo i dati riservati di ABB, forniamo informazioni complete e accurate e favoriamo sempre le discussioni aperte e il dialogo.



## Conflitto di interessi

Agiamo nel migliore interesse di ABB. Utilizziamo la proprietà e le informazioni di ABB solo per scopi commerciali leciti e legittimi. Tutte le decisioni che prendiamo per conto di ABB prescindono e non vengono influenzate da interessi personali. Rendiamo noto tempestivamente qualsiasi tipo di interesse personale o professionale che potrebbe ragionevolmente essere percepito in conflitto con il migliore interesse di ABB, dare un'idea di scorrettezza o influire sulla nostra capacità di giudizio nello svolgimento del nostro lavoro in ABB. Evitiamo impegni o attività esterne che potrebbero interferire con le nostre responsabilità verso ABB o danneggiare la reputazione dell'azienda.

### Ricordate

- Un conflitto di interessi può essere effettivo, potenziale o apparente e, in ognuno di questi casi, potrebbero occorrere azioni di mitigazione.
- Un effettivo conflitto di interessi sorge in presenza di un conflitto diretto tra i vostri interessi personali e le vostre attuali responsabilità nei confronti di ABB.
- Un potenziale conflitto di interessi sorge in circostanze che potrebbero trasformarsi in un effettivo conflitto di interessi tra i vostri interessi personali e le vostre future responsabilità nei confronti di ABB.
- Un conflitto di interessi apparente sorge quando una persona ragionevole (come un collega) potrebbe pensare che il vostro giudizio possa essere compromesso da interessi personali in grado di influenzare in modo improprio le vostre decisioni aziendali, indipendentemente dalla veridicità di questa ipotesi.
- Dovreste chiedervi se un collega che è a conoscenza dei vostri interessi o circostanze personali potrebbe mettere in dubbio l'integrità delle vostre decisioni aziendali a causa di tali interessi o circostanze personali.
- Anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi può creare inutili problemi a voi e ad ABB, compreso un potenziale danno alla reputazione, alla fiducia e al morale aziendale.
- Avere un conflitto di interessi (o solo l'apparenza di un conflitto di interessi) non è una violazione del Codice di Condotta in sé. Tuttavia, la mancata segnalazione immediata del conflitto effettivo o potenziale costituisce una violazione che può comportare azioni disciplinari.
- I conflitti di interessi si vengono a determinare in molte situazioni comuni. Per esempio, potreste avere un familiare o amico stretto che lavora presso un fornitore, un cliente o un concorrente di ABB, oppure potreste sedere nel consiglio di amministrazione di un ente benefico che ABB sostiene o potrebbe sostenere in futuro.
- Le relazioni personali possono creare conflitti di interesse effettivi o presunti e, in determinate circostanze, possono diventare un rischio per la vostra imparzialità e per ABB. Ad esempio, un Line Manager che supervisiona l'operato di un dipendente con cui intrattiene una relazione personale intima si troverebbe in una situazione di conflitto di interessi, così come un soggetto che approva pagamenti o sconti a un canale di vendita di proprietà di un familiare o che si rivolge a un fornitore di proprietà di un amico stretto.

Rendiamo noto tempestivamente qualsiasi tipo di interesse personale o professionale che potrebbe ragionevolmente essere percepito in conflitto con il migliore interesse di ABB.



# “When do interests conflict?”

### Il vostro ruolo

- Rendete noto tempestivamente in Integrity Gateway qualsiasi conflitto di interesse potenziale e/o effettivo, comprese le relazioni che potrebbero dar luogo a un conflitto di interessi effettivo o presunto.
- Se avete un familiare o una stretta relazione personale con qualcuno nella vostra linea gerarchica (indipendentemente dal numero di livelli), siete tenuti a renderlo noto in quanto potenziale conflitto di interessi. Lo stesso vale per i parenti o gli amici stretti con i quali interagite a livello aziendale o se uno di voi detiene una posizione di autorità o di fiducia all'interno dell'azienda (ad es. Risorse Umane, Legal & Integrity, Finanza o altre funzioni di controllo in cui uno esegue attività che interessano l'altro).
- Evitate di influenzare direttamente o indirettamente la selezione, il reclutamento o la promozione di soggetti con cui avete un rapporto di parentela o una stretta relazione personale.
- Evitate situazioni in cui potrebbe insorgere un conflitto tra i vostri interessi personali e quelli di ABB.
- Evitate di eseguire lavori esterni durante gli orari di lavoro di ABB o di utilizzare per tali lavori risorse di ABB.
- Non utilizzate mai informazioni riservate o sensibili dal punto di vista commerciale di ABB per qualsiasi motivo diverso da uno scopo commerciale legittimo durante il corretto esercizio delle vostre responsabilità presso ABB.
- Se ricoprite una posizione in cui esiste un conflitto di interessi effettivo, potenziale o presunto dovuto a un rapporto personale o finanziario, siete tenuti a rendere nota tempestivamente tale relazione nell'Integrity Gateway, dove verrà sottoposta a revisione da parte del team Legal & Integrity. Nella maggior parte dei casi, in qualsiasi relazione potenziale o effettiva è responsabilità della persona con maggiore anzianità rendere noto ogni conflitto di interessi effettivo, potenziale o presunto.
- Se non siete certi che le vostre circostanze personali diano luogo a un conflitto di interessi effettivo, potenziale o apparente, la cosa migliore da fare è rendere noto il tutto con trasparenza e tempestività, in modo da tutelare voi stessi e ABB.
- Se vi candidate a ricoprire una posizione o la carica di direttore nel consiglio di amministrazione di terzi (esterni ad ABB, retribuiti o non), siete tenuti ad avvisare ABB per ottenere l'opportuna approvazione ai sensi della nostra Corporate Authorization Table.

## Conservazione della documentazione, attività di controllo e prevenzione del riciclaggio di denaro

Registriamo e denunciemo in modo accurato le nostre finanze, le nostre transazioni e i nostri asset. Ci conformiamo alle leggi che disciplinano i nostri rendiconti finanziari, principi contabili, obblighi fiscali e dichiarazioni finanziarie. ABB adotta una politica di tolleranza zero nei confronti di frodi o comportamenti fuorvianti in relazione ai nostri requisiti di registrazione e reporting.

Per “riciclaggio di denaro” si intende il tentativo di mascherare i proventi di un’attività criminale con operazioni commerciali lecite o di utilizzare fondi leciti per sostenere attività criminali. Rispettiamo le leggi anti-riciclaggio e vigiliamo su possibili transazioni finanziarie sospette che potrebbero avere il solo scopo di nascondere la vera origine di fondi o parti collegate a una transazione.

Tuteliamo i beni, gli asset e i dati di ABB da un utilizzo improprio o non autorizzato e ci adoperiamo per evitarne la perdita, il furto o il danneggiamento. Utilizziamo i beni di ABB solo per scopi commerciali legittimi.

### Ricordate

- I rendiconti finanziari includono registri contabili e conti, nonché i documenti relativi alla preparazione di tali rendiconti. I registri contabili e i rendiconti dell'azienda possono comprendere quasi ogni tipo di dati finanziari tangibili.
- La mancata registrazione accurata di una transazione o di un pagamento o il raggirio, l'occultamento, l'alterazione o la manipolazione in altro modo dei registri potrebbe costituire una frode e comportare implicazioni legali o reputazionali a carico dei dipendenti o di ABB.
- La diffusione di informazioni o dati riservati o sensibili sotto il profilo commerciale senza un'adeguata autorizzazione può comportare spiacevoli implicazioni contrattuali o di altra natura legale per ABB e l'individuo responsabile di tale episodio.

- Gli asset di ABB, fisici o di altro tipo, possono includere qualsiasi elemento in possesso di ABB che sia in grado di fornire valore all'azienda, compresi dati sensibili, proprietà fisiche e intellettuali e asset finanziari.

### Il vostro ruolo

- Assicuratevi che tutte le transazioni commerciali siano registrate in modo integrale, corretto e tempestivo in conformità ai principi contabili di ABB, alle procedure interne e alle leggi applicabili.
- Non firmate autorizzazioni o altri documenti senza averne prima verificato l'accuratezza ed esservi assicurati che la transazione sottostante sia funzionale a uno scopo commerciale lecito di ABB.
- Non alterate o distruggete atti ufficiali che siete stati istruiti a conservare o che si trovino ancora entro i limiti temporali di conservazione dei documenti di ABB.
- Siete responsabili di salvaguardare e utilizzare gli asset di ABB in modo adeguato e di collaborare in piena onestà con auditor interni o esterni, enti di vigilanza e autorità preposte all'applicazione delle leggi.

Per “riciclaggio di denaro” si intende il tentativo di mascherare i proventi di un’attività criminale con operazioni commerciali lecite o di utilizzare fondi leciti per sostenere attività criminali.



- Prestate attenzione e segnalate le transazioni che appaiono sospette, inclusi, ma senza alcuna limitazione, i casi seguenti:
  - Richieste ad ABB di effettuare pagamenti in contanti o a rate su più conti bancari in una valuta non utilizzata nei normali termini dell'accordo commerciale o appena inferiori alla soglia per cui vige l'obbligo di dichiarare pagamenti in valuta estera in quel paese
  - Richieste di pagamento su (o pagamenti effettivi da) un conto bancario nuovo, speciale o personale, in particolare se tale conto si

- trova al di fuori del normale paese in cui si opera
- Richiesta da parte di un fornitore di effettuare un pagamento anticipato su un conto bancario offshore o di una località nota come paradiso fiscale
- Un cliente finale che informa ABB che il pagamento verrà effettuato da un soggetto con sede in un altro paese o da terzi
- Qualsiasi altra richiesta o accordo proposto che potrebbe indicare potenziali frodi, riciclaggio di denaro o evasione fiscale

# Ambiente

Ci atteniamo alle leggi e ai regolamenti in materia di ambiente dei paesi in cui operiamo. Inoltre, promuoviamo uno sviluppo sostenibile e lavoriamo per raggiungere gli obiettivi di sostenibilità di ABB supportando il progresso economico, la gestione responsabile dell'ambiente e lo sviluppo sociale. Ci impegniamo al miglioramento continuo in queste aree per quanto riguarda le nostre offerte e operazioni, cercando, tra le altre cose, di ridurre le emissioni e gli sprechi, diminuire l'uso di sostanze pericolose e risparmiare acqua ed energia nel tentativo di contrastare i cambiamenti climatici.

## Ricordate

- Il nostro impegno va ben oltre le leggi e le normative vigenti. Cerchiamo di gestire la nostra impronta ecologica in modo trasparente ed etico nell'interesse di tutti i soggetti coinvolti, compresi i nostri clienti, dipendenti, azionisti, fornitori, altri partner commerciali e le comunità in cui operiamo.
- Ci aspettiamo che i nostri fornitori e gli altri partner commerciali in tutto il mondo condividano il nostro impegno volto alla tutela dell'ambiente.
- Dobbiamo segnalare immediatamente situazioni pericolose o condizioni e impatti ambientali non accettabili in modo da intraprendere misure correttive e preventive.
- Dobbiamo considerare le azioni che ABB può intraprendere per ridurre gli effetti ambientali dei suoi prodotti e servizi durante l'intero ciclo di vita, dalla progettazione e approvvigionamento alla logistica, ai materiali, all'utilizzo e allo smaltimento dei prodotti a fine vita.
- ABB ha in essere una politica riguardo alla sostenibilità e ai suoi requisiti economici, ambientali e sociali e ci aspettiamo che i nostri dipendenti abbiano familiarità con tale politica e le rispettive linee guida.

## Il vostro ruolo

- Prestate attenzione alle considerazioni ambientali rilevanti per il vostro lavoro e ai requisiti di conformità ambientale per il vostro incarico, ruolo o sito. Proponete al vostro manager idee per ridurre l'impatto ambientale dei nostri prodotti, servizi e operazioni.

Dobbiamo considerare le azioni che ABB può intraprendere per ridurre gli effetti ambientali dei suoi prodotti e servizi durante l'intero ciclo di vita, dalla progettazione e approvvigionamento alla logistica, ai materiali, all'utilizzo e allo smaltimento dei prodotti a fine vita.

- State in guardia da fornitori o altri partner commerciali che non dispongono di procedure ambientali sicure o sostenibili o non le mettono in pratica.
- Prima di iniziare il lavoro, assicuratevi che la vostra struttura, il progetto o il posto di lavoro dispongano di tutte le licenze o autorizzazioni ambientali necessarie. Se non siete certi di disporre di tutte le corrette autorizzazioni, contattate immediatamente il team Legal & Integrity o il team responsabile di salute, sicurezza e ambiente.
- Smaltite i rifiuti conformemente ai processi interni e locali di ABB e alle leggi vigenti.
- Promuovete la consapevolezza, il senso di responsabilità e l'impegno riguardo ai rischi ambientali e alle opportunità in termini di sostenibilità.



## Concorrenza leale e antitrust

Noi facciamo concorrenza lealmente, alla luce del sole e in modo indipendente. Rispettiamo tutte le leggi a tutela della concorrenza leale. Tali leggi vietano gli accordi che limitano la concorrenza tra aziende allo stesso o a diversi livelli della catena di fornitura. Possono imporre limiti al comportamento commerciale delle imprese che detengono una posizione dominante sul mercato. Queste leggi impongono inoltre alle aziende di richiedere l'approvazione normativa per la stipula di fusioni e acquisizioni (M&A), comprese le quote di minoranza, e per alcuni tipi di accordi di collaborazione.

Il rispetto di queste leggi premia il nostro duro lavoro e l'innovazione che portiamo avanti a vantaggio dei nostri clienti. La violazione delle leggi in materia di antitrust e concorrenza è un fatto grave che potrebbe comportare azioni penali e nuocere gravemente alla vostra reputazione e a quella di ABB.

### Ricordate

- Qualsiasi discussione, accordo o patto informale (diretto o indiretto) con un'azienda concorrente in relazione alla fissazione dei prezzi, all'assegnazione di mercati, clienti e appalti, alla limitazione della produzione o ai boicottaggi collettivi è illegale.
- Di norma, è vietato (direttamente o indirettamente) sollecitare, ottenere o scambiare informazioni sensibili dal punto di vista commerciale che potrebbero influire su una decisione di ABB o di un concorrente in merito a costi, margini, dati sui prezzi, strategie future, piani di prodotto, stipendi dei dipendenti, ecc.
- È vietato fissare il prezzo di rivendita dei nostri prodotti per channel partner o clienti e imporre/concordare un prezzo minimo di rivendita.
- Prima di stipulare un accordo di esclusiva o limitare la possibilità di un cliente o canale di vendita di rivendere in determinati mercati o a specifiche categorie di acquirenti dovete sempre consultare il team Legal & Integrity.

### Il vostro ruolo

- Rispettate le norme antitrust e le altre leggi che disciplinano la concorrenza.
- Acquisite familiarità e rispettate le politiche e procedure di ABB in materia di antitrust.
- Prendete immediatamente e attivamente le distanze, personalmente e a nome di ABB, dalla condotta inappropriata di altri (per es. in occasione di riunioni di un'associazione di categoria).
- In caso di dubbi sulla conformità della vostra strategia commerciale o della vostra condotta con le norme antitrust, contattare immediatamente il team Legal & Integrity.

Il rispetto di queste leggi premia il nostro duro lavoro e l'innovazione che portiamo avanti a vantaggio dei nostri clienti

# “How do we play fair?”

## Condizioni di lavoro eque, inclusione e rispetto sul posto di lavoro

Siamo un'azienda globale con dipendenti provenienti da diversi paesi, background e culture. Impieghiamo persone di genere, etnia, religione, generazione e abilità diversificate. Siamo convinti che la nostra diversità sia una grande forza e vantaggio competitivo. Per garantire che i nostri dipendenti si sentano coinvolti, motivati e in grado di esprimere il proprio potenziale, incoraggiamo e promuoviamo una cultura di rispetto reciproco, tolleranza e collaborazione. Siamo convinti che competenze, prestazioni e potenziale dovrebbero guidare le nostre decisioni relative ai dipendenti, quali assunzione, mantenimento del personale, opportunità di formazione e promozione. ABB sostiene i principi contenuti nelle norme fondamentali in materia di lavoro dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL). Rispettiamo le leggi in materia di lavoro e occupazione dei paesi in cui operiamo, comprese le norme riguardanti la retribuzione oraria, l'immigrazione, la contrattazione collettiva, le regole antidiscriminazione e altre norme simili che disciplinano il lavoro. Ci impegniamo a garantire un ambiente di lavoro privo di molestie, intimidazioni, minacce e atti di violenza. Non sarà tollerata alcuna molestia, comprese le molestie sessuali o altri trattamenti discriminatori. Tutti noi abbiamo la responsabilità di segnalare tali comportamenti e dare il buon esempio.

### Ricordate

- Le decisioni occupazionali si basano sempre su qualifica, merito, prestazioni e altri fattori correlati alla mansione. La discriminazione non è tollerata.
- Il bullismo e le molestie sul posto di lavoro, come l'uso di forza, minacce o coercizione – a livello verbale, fisico o sociale – non sono mai accettabili. Ricordate che il bullismo, le molestie, gli abusi, l'intimidazione e i tentativi di dominare gli altri possono essere commessi da gruppi o singoli, di persona o online (o tramite e-mail o piattaforme di messaggistica), e possono essere evidenti o nascosti.

- Molestie o discriminazioni fondate su caratteristiche o attributi personali sono inaccettabili. Alcuni esempi di condotta inaccettabile: comportamento che denigra, ridicolizza, mette in imbarazzo, intimidisce o esclude individui che appartengono a un particolare gruppo etnico o portatori di disabilità. Altre forme comuni di molestia e discriminazione includono gesti o commenti offensivi o volgari su un particolare genere e l'utilizzo di una terminologia dispregiativa per riferirsi alla sessualità, all'identità di genere o all'età di una persona.
- La molestia sessuale è un tipo specifico di molestia che comporta un comportamento

Ci impegniamo a garantire un ambiente di lavoro privo di molestie, intimidazioni, minacce e atti di violenza. Non sarà tollerata alcuna molestia, comprese le molestie sessuali o altri trattamenti discriminatori. Tutti noi abbiamo la responsabilità di segnalare tali comportamenti e dare il buon esempio.

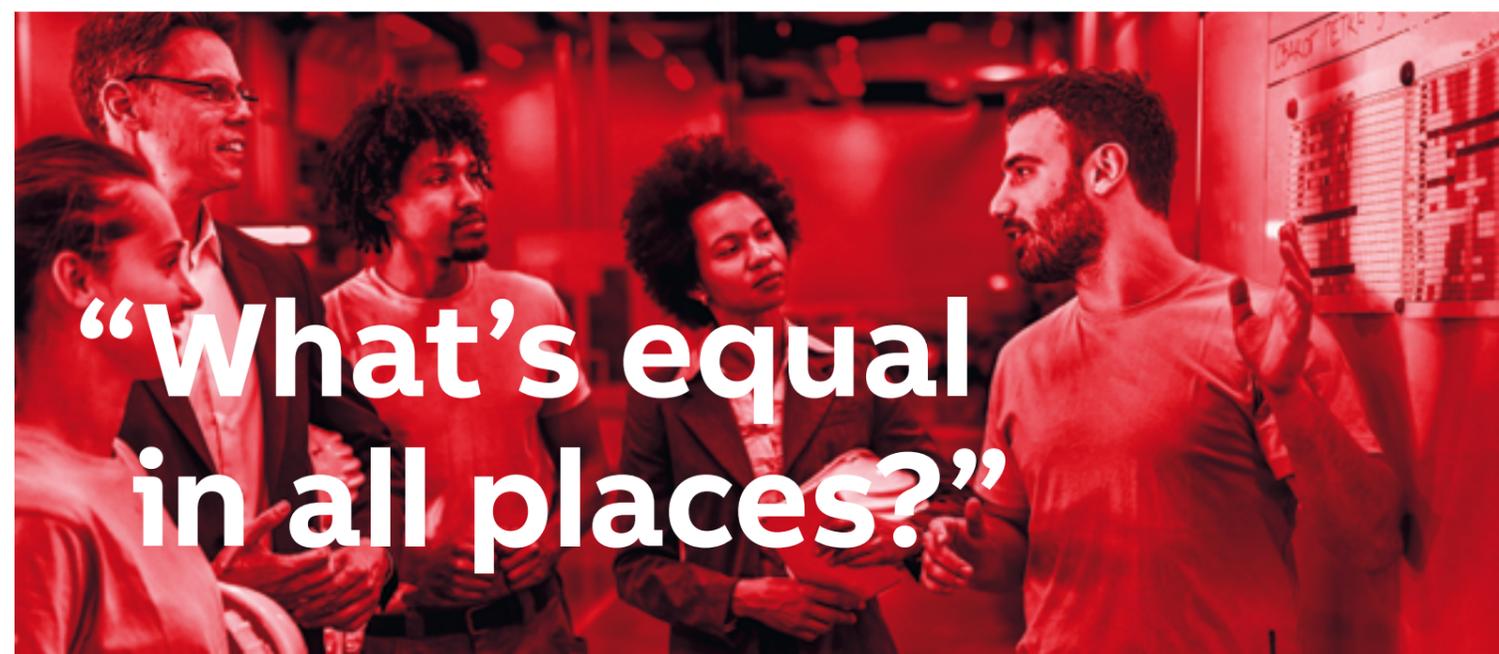
indesiderato di natura sessuale che può generare umiliazione, offesa o intimidazione a un'altra persona. ABB adotta un approccio di tolleranza zero nei confronti delle molestie sessuali. Alcuni esempi di molestie sessuali includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: domande invadenti sulla vita privata di un collega; riferimento alla sessualità o all'aspetto fisico; contatti indesiderati, oppure stare troppo vicino o sfiorare un'altra persona; comunicazioni oscene, allusive o offensive; barzellette, aneddoti o immagini a sfondo sessuale; sguardi maliziosi o prolungati; e complimenti indesiderati o flirt di natura sessuale.

- Abbiamo messo in atto standard elevati di occupazione applicati a livello globale. Ci impegniamo a garantire un ambiente di lavoro privo di qualsiasi tipo di molestia, intimidazione, minaccia e atto di violenza. Non tolleremo alcuna forma di molestia e prenderemo estremamente sul serio qualsiasi accusa nei confronti dei nostri dipendenti (o fornitori o altri partner commerciali) indipendentemente dal fatto che tale condotta sia illegale ai sensi delle leggi locali nel paese in cui si verifica.
- L'elevato standard di comportamento che ci aspettiamo sul posto di lavoro vale anche per tutti gli eventi a cui partecipano i nostri dipendenti nell'ambito del loro rapporto con l'azienda. Questi includono eventi sociali organizzati da ABB ed eventi informali organizzati tra colleghi. Gli esempi includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: eventi festivi, conferenze/funzioni aziendali, meeting fuori sede, periodi di inattività durante gli eventi di formazione, eventi con clienti o di networking, promozioni e feste di addio, vacanze di gruppo e cene/aperitivi dopo l'orario di lavoro.
- ABB applica gli stessi standard comportamentali nei rapporti con i lavoratori occasionali e

i liberi professionisti. ABB si aspetta che questi siano trattati con lo stesso rispetto dei dipendenti ABB e che seguano gli stessi standard comportamentali, anche nei rapporti con i propri dipendenti (ove applicabile).

### Il vostro ruolo

- Date il buon esempio trattando i vostri colleghi con rispetto e attenendovi ai nostri standard in termini di trattamento equo, diversità e inclusione. Aiutateci a fare di ABB un datore di lavoro d'elezione.
- Promuovete la nostra cultura del far sentire la propria voce, non mettere in atto ritorsioni verso i colleghi che lo fanno e prendete una netta posizione contro comportamenti non in linea con questa cultura e con i valori dell'azienda.
- Impegnatevi nelle opportunità di apprendimento per rimuovere i pregiudizi, aumentare la sensibilità verso le differenze e costruire una cultura inclusiva.
- Non utilizzate un linguaggio oltraggioso e non compiate gesti offensivi come avances sessuali, insulti razzisti o commenti negativi su religione, etnia, colore della pelle, età, sesso biologico, identità o espressione di genere, orientamento sessuale, convinzioni politiche, cittadinanza, origine nazionale, lingua, disabilità, stato parentale, stato economico/di classe o stato di veterano. Ricordate che il linguaggio, i gesti e le immagini possono essere discriminatori anche se di intenzione scherzosa.
- Se ritenete di aver subito o assistito a discriminazioni, molestie, intimidazioni, minacce o atti di violenza, denunciate tempestivamente il fatto attraverso uno dei nostri canali di segnalazione.



## Commercio globale

Operiamo a livello globale. Rispettiamo le leggi e le normative commerciali applicabili, incluse quelle relative ai controlli su importazione ed esportazione, alle sanzioni commerciali e alle procedure doganali e ci aspettiamo che i nostri partner commerciali facciano altrettanto. ABB dispone di solide politiche, procedure e controlli per mitigare i rischi legati al commercio, tra cui un adeguato screening delle transazioni che potrebbero coinvolgere paesi oggetto di embargo o sanzioni, processi per facilitare il rispetto delle leggi sulla conformità commerciale, nonché sistemi e corsi di formazione per garantire la compilazione di dichiarazioni accurate alle autorità commerciali.

### Ricordate

- Molti paesi limitano l'esportazione o il trasferimento di determinati articoli, software e tecnologie, nonché la fornitura di servizi e il trasferimento di fondi a determinati paesi, regioni, individui, entità o governi per motivi di sicurezza nazionale, di politica estera o per altri motivi. È necessario condurre valutazioni appropriate per ottenere tutte le autorizzazioni governative richieste e garantire che le nostre attività non siano in conflitto con le leggi applicabili sulla conformità commerciale.
- Le esportazioni possono avere molte forme e non riguardano solo oggetti materiali. Può essere considerata esportazione anche il trasporto attraverso un confine di dispositivi elettronici che contengono informazioni, la trasmissione elettronica di tali informazioni o la loro collocazione in uno spazio di lavoro collaborativo a cui altri possono avere accesso. Si può verificare un'esportazione anche quando un cittadino straniero in visita visiona determinate informazioni controllate nella vostra sede.
- Se si avvia, anche occasionalmente, una procedura di importazione o esportazione di articoli fisici o immateriali, è necessario attenersi alla legislazione dei paesi coinvolti e ai requisiti stabiliti nella procedura di conformità di ABB in materia di commercio globale. Anche le transazioni minori (volume ridotto, fascia bassa di prezzi o persino sostituzioni gratuite e/o beni trasportati per la fornitura di un servizio) sono soggette alle leggi sulla conformità commerciale. I documenti di importazione ed esportazione devono essere correttamente compilati, accurati e registrati in linea con la procedura di conformità di ABB in materia di commercio globale.

### Il vostro ruolo

- Non esportare o trasferire (direttamente o indirettamente) articoli controllati senza l'opportuna autorizzazione all'esportazione o senza rispettare i termini e le condizioni di qualsiasi requisito di licenza del caso.

**Non cooperate con alcuna parte che cerchi, direttamente o indirettamente, di inviare merci, software o tecnologie a un paese soggetto a sanzioni o a una parte soggetta a restrizioni, né effettuate transazioni che rischiano di violare le leggi anti-boicottaggio applicabili.**

- Non intraprendete transazioni che coinvolgono, o potrebbero coinvolgere, un paese sanzionato, una parte soggetta a restrizioni o un utilizzo finale non autorizzato (ad es. applicazioni militari, armi) senza seguire i requisiti stabiliti nella procedura di conformità di ABB in materia di commercio globale e chiedete consiglio al responsabile della conformità commerciale.
- Siate sempre al corrente delle modalità di applicazione delle leggi sulla conformità commerciale e completate la formazione richiesta in modo da possedere almeno una conoscenza di base dei concetti commerciali più critici che si applicano al vostro lavoro quotidiano.
- Assicuratevi di avere familiarità con tutti gli elementi di una transazione, come i prodotti,

le parti coinvolte, l'uso finale e il paese di destinazione, e di rispettare tutte le leggi applicabili nonché la procedura di conformità di ABB in materia di commercio globale.

- Fate attenzione a transazioni e comportamenti sospetti che implicano informazioni poco chiare o incomplete da parte di clienti, fornitori, partner commerciali o terzi in merito all'uso finale, ai luoghi di consegna o alle date di consegna. Non cooperate con alcuna parte che cerchi, direttamente o indirettamente, di inviare merci, software o tecnologie a un paese soggetto a sanzioni o a una parte soggetta a restrizioni, né effettuate transazioni che rischiano di violare le leggi anti-boicottaggio applicabili. Per ulteriori indicazioni, esponete tali questioni al responsabile della conformità commerciale.

- Lavorate solo con agenti doganali, spedizionieri e fornitori di servizi logistici debitamente approvati e segnalate immediatamente al responsabile della conformità commerciale eventuali pagamenti di importo superiore a quello indicato in fattura o destinati a servizi non identificati o descritti in modo vago.
- Assicuratevi che i prodotti e altre informazioni siano chiaramente identificati, valutati correttamente e classificati con precisione per quanto riguarda le norme sui controlli delle esportazioni e i regolamenti doganali. Segnalare al responsabile della conformità commerciale qualsiasi descrizione, valutazione o classificazione di merci o dati inesatta.



# “What can never be ignored?”

## Salute, sicurezza e ambiente

Ci impegniamo a fornire un ambiente di lavoro sano e sicuro ai nostri dipendenti e altri appaltatori, con il supporto di una forte cultura dell'apprendimento. Abbiamo implementato un efficace sistema di gestione di salute, sicurezza e ambiente (HSE&S), nonché standard per il posto di lavoro che soddisfano o superano i requisiti legali dei paesi in cui operiamo e ci aspettiamo che i nostri dipendenti, appaltatori, fornitori e altri partner commerciali vi si conformino. La sicurezza è uno dei nostri valori chiave, pietra miliare della nostra organizzazione e aspetto vitale delle nostre operazioni, dei nostri prodotti e dei nostri servizi.

### Ricordate

- Situazioni pericolose o condizioni sanitarie, ambientali o di sicurezza inaccettabili non possono essere ignorate. Segnalate sempre situazioni di questo tipo tramite i moduli di segnalazione pericoli o incidenti nell'ambito dell'HSE&S Management System globale o al vostro manager, in modo che possano essere intraprese azioni correttive e preventive.
- È vietato lavorare sotto l'effetto di alcool, sostanze illegali o anche farmaci con prescrizione che potrebbero interferire con la vostra capacità di svolgere in sicurezza il proprio lavoro.

**Situazioni pericolose o condizioni sanitarie, ambientali o di sicurezza inaccettabili non possono essere ignorate.**

- Ci aspettiamo che i nostri fornitori, appaltatori e altri partner commerciali seguano gli stessi nostri standard elevati in materia di sicurezza e salute.
- Gli enti governativi prendono estremamente sul serio le questioni relative a salute, sicurezza e ambiente. Sappiate che eventuali violazioni delle norme riguardanti la salute, la sicurezza e l'ambiente possono avere gravi conseguenze, incluse sanzioni civili e penali.

### Il vostro ruolo

- Interrompete il lavoro se non esistono condizioni di sicurezza adatte per continuare.
- Assicuratevi di comprendere l'incarico che vi è stato richiesto di svolgere, di essere in grado di svolgerlo e di esser qualificati per farlo. Accertatevi di seguire una procedura di lavoro sicura, di disporre di tutti i permessi necessari e di

utilizzare gli utensili e i dispositivi di protezione corretti per l'attività da svolgere

- Assicuratevi che le persone nelle vostre immediate vicinanze siano a conoscenza di ciò che state facendo in modo che possano anch'esse adottare le opportune precauzioni.
- Acquisite familiarità con gli standard ABB in materia di salute, sicurezza e ambiente e seguite sempre i relativi requisiti quando operate in uno stabilimento ABB, su un progetto o presso la sede di un cliente.
- Sul posto lavoro e nella vita date la priorità alla salute e alla sicurezza, prestando attenzione anche alle “piccole” cose, come indossare le cinture di sicurezza e non distrarvi alla guida.
- Non punite o sanzionate un lavoratore ABB per errori o fattori di sistema al di fuori del suo controllo.
- Promuovete un'atmosfera di fiducia e sicurezza psicologica, essenziale per sviluppare una forte cultura di salute, sicurezza e ambiente in cui il personale si senta supportato e trattato con rispetto e dignità, anche in situazioni in cui qualcosa va storto.
- Presentate al vostro manager idee o raccomandazioni per migliorare la salute, l'ambiente e le condizioni di sicurezza sul posto di lavoro.
- Informatevi riguardo alle raccomandazioni di sicurezza di ABB per i viaggi di lavoro.
- Acquisite dimestichezza con le procedure di primo soccorso e di emergenza nella vostra sede, compresa la collocazione di kit di pronto soccorso, defibrillatori, personale qualificato, uscite di sicurezza e procedure di evacuazione.
- Se riscontrate condizioni pericolose o inadeguate per l'ambiente fate sentire la vostra voce, per darci la possibilità di adottare azioni correttive, imparare qualcosa di nuovo e apportare gli opportuni miglioramenti.

## Diritti umani

ABB promuove una cultura aziendale a sostegno dei diritti umani e si impegna a evitare qualsiasi complicità nelle violazioni dei diritti umani. Sosteniamo i principi contenuti nella Carta Internazionale dei Diritti dell'uomo, i Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani, le Linee guida dell'OCSE destinate alle imprese multinazionali, le Convenzioni principali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) riguardo le norme sul lavoro e altre leggi applicabili e principi simili. Chiediamo ai nostri fornitori, appaltatori e altri partner commerciali di rispettare norme simili in quelle aree in cui sono comunemente coinvolti i diritti umani, quali orari e condizioni di lavoro, discriminazione ed eguaglianza, lavoro minorile, salari equi, lavoro coatto o obbligatorio e schiavitù moderna.

### Ricordate

- Adottiamo la dovuta diligenza basata sui rischi per garantire che i nostri fornitori e i nostri partner commerciali condividano il nostro impegno a favore del rispetto dei diritti umani e non lavoriamo intenzionalmente con fornitori o partner commerciali che praticino lavoro coatto, moderna schiavitù, traffico di esseri umani o sfruttamento o discriminazione nei riguardi di chiunque, bambini e soggetti vulnerabili inclusi.
- Rispettiamo i diritti riguardo a libertà di associazione, rappresentazione collettiva, equa retribuzione, parità di trattamento e salubrità e sicurezza del posto di lavoro.
- Rispondiamo a reclami e lamentele attraverso i canali di segnalazione di ABB e cerchiamo di fornire un rimedio adeguato agli stakeholders.

- Siamo coinvolti nelle iniziative multilaterali di sostegno dei diritti umani attraverso organizzazioni come il Global Compact ONU e la Global Business Initiative on Human Rights e in un'ampia gamma di attività per promuovere il rispetto dei diritti umani nelle imprese.
- Il rispetto per la dignità umana inizia dalle nostre interazioni quotidiane con il prossimo, i nostri clienti e partner commerciali. Comprende anche la promozione di diversità e inclusione, l'accoglienza delle persone con disabilità e il contributo collettivo per la tutela dei diritti e della dignità di tutti i soggetti con cui intratteniamo rapporti commerciali.

Rispettiamo i diritti riguardo a libertà di associazione, rappresentazione collettiva, equa retribuzione, parità di trattamento e salubrità e sicurezza del posto di lavoro.

### Il vostro ruolo

- Durante le visite ai luoghi di lavoro, di proprietà o meno di ABB, segnalate immediatamente al team Legal & Integrity o al team di Responsabilità sociale pratiche lavorative sospette, come per esempio l'impiego di lavoro minorile o luoghi di lavoro malsani e non sicuri.
- Prima di instaurare un rapporto con un fornitore o un partner commerciale, adottare l'adeguata dovuta diligenza conforme ai processi ABB esistenti per garantire che essi, e qualsiasi progetto pertinente a cui sono associati, non siano coinvolti in violazioni dei diritti umani effettive o presunte e che si impegnino a rispettare norme simili a quelle rispettate da ABB. La dovuta diligenza include la comprensione di qualsiasi violazione passata e dei relativi rimedi e azioni preventive intraprese.
- Considerate l'impatto che un progetto, prodotto o servizio ABB potrebbe avere sui diritti umani nella regione o nel paese in cui deve

essere attuato o venduto. Discutete di questo impatto con il collega senior o il responsabile del progetto, prodotto o servizio pertinente, nonché con l'esperto in materia di diritti umani incaricato dalla vostra azienda.

- Monitorate regolarmente le pratiche relative ai diritti umani dei partner commerciali. Includete i diritti umani nel dialogo continuo con i partner commerciali e nelle riunioni di review delle attività.
- Siate particolarmente sensibili ai diritti umani quando operate in paesi in cui la normativa è debole o in cui il governo non adotta processi trasparenti.



## Condotta etica, anti-corruzione e anti-concuSSIONE

Competiamo nel settore commerciale solo in base ai nostri meriti. Non tolleriamo alcuna forma di corruzione o abuso di potere a scopo di lucro personale o commerciale. Non offriamo o doniamo, direttamente o indirettamente, né richiediamo o accettiamo alcunché di valore a o da funzionari pubblici, privati o terze parti a fini illeciti, impropri o di corruzione per agevolare un servizio o un intervento di routine della pubblica amministrazione. Questo approccio si estende a tutte le nostre operazioni e aree geografiche, indipendentemente dalle pratiche commerciali locali, e si applica in egual misura a qualsiasi terza parte o cliente con cui collaboriamo. Stringiamo rapporti commerciali solo con terze parti dalla buona reputazione che condividono i nostri principi etici.

### Ricordate

- Corruzione e pagamenti impropri possono assumere molte forme, tra cui omaggi, viaggi e ospitalità, pagamenti effettuati tramite clienti, partner commerciali o terzi, oppure donazioni a organizzazioni affiliate a funzionari pubblici o clienti.
- Omaggi, viaggi e ospitalità possono essere offerti solo in conformità alle politiche e procedure ABB pertinenti, in linea con le politiche interne del destinatario e le leggi locali. Gratifiche commerciali possono essere percepite dal destinatario come una richiesta di trattamento di favore, in particolare se offerte con una gara di appalto in corso. Omaggi in denaro contante o in mezzi equivalenti sono severamente proibiti.
- Seguite sempre le politiche e le procedure ABB pertinenti per coinvolgere e monitorare terze parti, comprese quelle che prestano assistenza nelle attività di marketing e vendita o che rappresentano ABB.
- In base alle nostre politiche interne e ai sensi delle leggi anticorruzione, i dipendenti di aziende statali sono considerati funzionari ufficiali.
- Le "bustarelle" o i contributi di "agevolazione" sono severamente vietati, anche laddove la

legge locale o le prassi aziendali possano consentirli. Tali pagamenti sono generalmente indirizzati a un funzionario pubblico come condizione per ottenere servizi di routine della pubblica amministrazione o benefici ai quali chiunque abbia diritto.

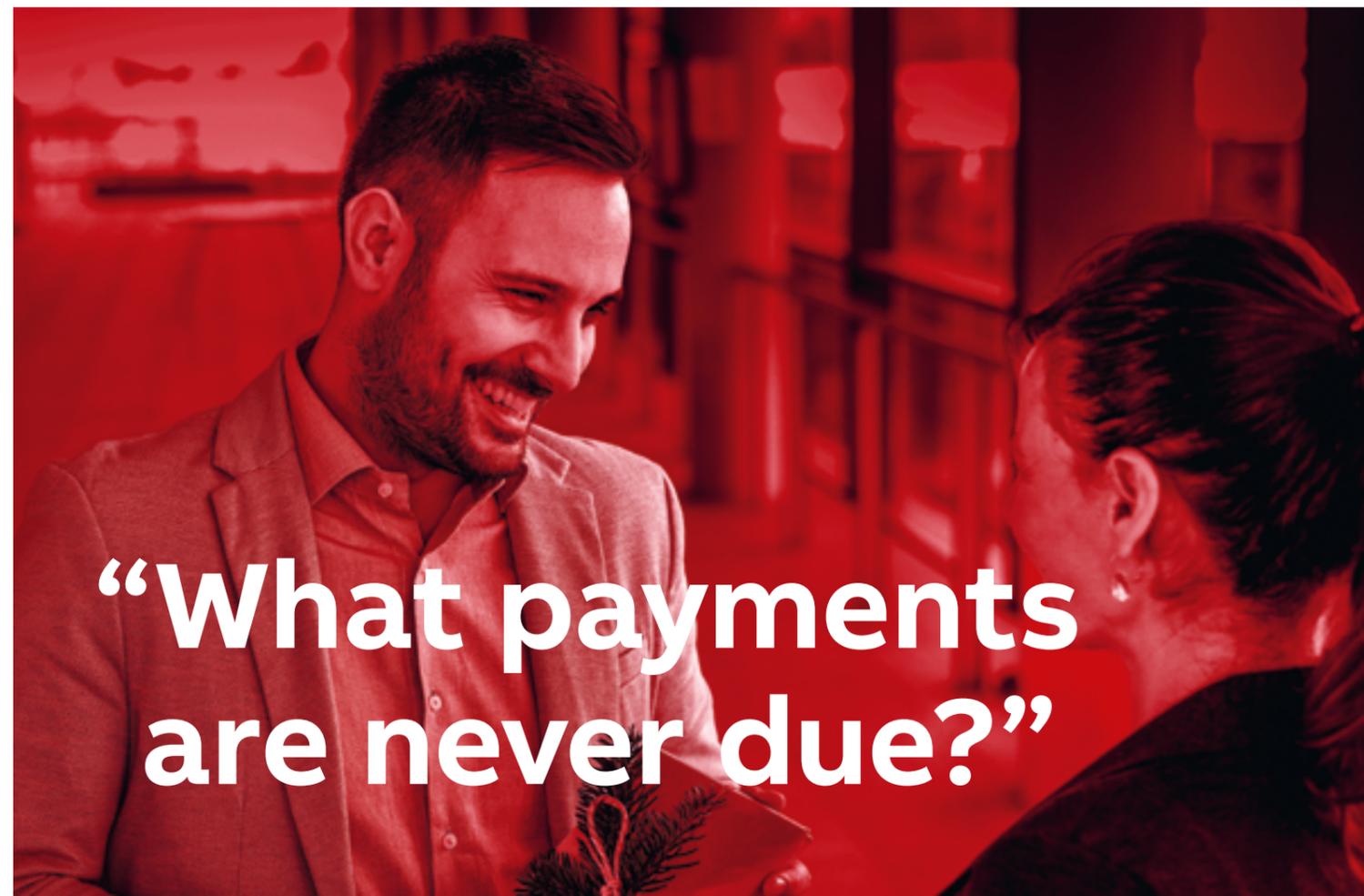
- I pagamenti per la sicurezza personale sono consentiti solo nella rara situazione in cui ci si trovi in una situazione di minaccia grave o di pericolo imminente di danni reali e inevitabili alla propria incolumità fisica o ai propri beni personali, in assenza di alternative ragionevoli. Qualora sia prudente e possibile farlo, contattare la linea di emergenza ABB (+41 43 317 77 00 / +41 22 785 64 64) per ottenere consigli e assistenza. Una volta effettuato il pagamento e al sicuro, è necessario segnalarlo al proprio responsabile, al Country Security Manager e al proprio contatto Legal & Integrity, in modo che il pagamento possa essere registrato correttamente e oggetto di un'indagine approfondita.
- L'offerta, l'autorizzazione o l'esecuzione o la ricezione di un pagamento improprio viola le politiche e le procedure di ABB e può esporre voi e l'azienda ad azioni penali e nuocere gravemente alla vostra reputazione e a quella di ABB.

Non tolleriamo alcuna forma di concussione o corruzione e instauriamo rapporti commerciali solo con soggetti rispettabili che condividono i nostri principi etici.

### Il vostro ruolo

- State in guardia e segnalate immediatamente al team Legal & Integrity tutti i campanelli d'allarme che potrebbero indicare un pagamento improprio o una relazione commerciale impropria, quali:
  - Coinvolgimento di terzi che non sembrano aggiungere un legittimo valore commerciale, non sono qualificati ai sensi delle procedure di ABB o non condividono i nostri principi etici
  - Commissioni sulle vendite, tariffe o sconti per i distributori irragionevoli
  - Richieste di "bustarelle" o contributi di "agevolazione"
  - Documenti di vendita o di transazione in cui i servizi sono vaghi oppure includono descrizioni non chiare sulle fatture o richieste di documentare una transazione in modo non accurato
  - Indizi che una terza parte abbia un'influenza indebita o politica sul processo decisionale di un cliente

- Fate attenzione a richieste di donazioni a enti benefici o organizzazioni che potrebbero essere affiliate a un cliente o a un funzionario pubblico: seguite le politiche e le procedure di ABB relative alle donazioni benefiche. ABB vieta qualsiasi donazione o contributo politico (vedi "[Lavorare con enti governativi/pubblica amministrazione](#)").
- Rifiutate qualsiasi richiesta di "bustarella" o contributo di "agevolazione" da parte di un pubblico ufficiale, ovvero richieste di pagamenti al funzionario in questione come condizione per ottenere servizi di routine della pubblica amministrazione o benefici ai quali chiunque abbia diritto. Segnalate la richiesta al team Legal & Integrity.
- Voi siete responsabili di conoscere e rispettare le leggi nei paesi in cui operate: se avete dubbi, consultatevi con il team Legal & Integrity.



“What payments are never due?”

## Sicurezza informatica

Utilizziamo i sistemi informatici negli interessi commerciali di ABB e dei nostri clienti. Riconosciamo che l'uso dell'informatica, inclusi software (ad es. e-mail, servizi di messaggistica e applicazioni cloud), hardware (ad es. telefoni cellulari e laptop), reti o Internet potrebbe esporci ad attacchi informatici e altre minacce interne ed esterne. Utilizziamo quindi l'informatica in modo responsabile e solo a fini aziendali leciti, in linea con gli interessi e i diritti di ABB e in conformità alle regole e linee guida di ABB.

### Ricordate

- I social media e tutti gli altri mezzi di comunicazione devono essere utilizzati in modo responsabile. Una comunicazione non corretta o una condivisione non autorizzata di informazioni (ad esempio immagini, commenti e link) potrebbe causare danni legali o di reputazione a voi, ai vostri colleghi, ad ABB, ai nostri clienti o ad altri.
- Ai sensi delle politiche applicabili, un utilizzo personale limitato delle risorse informatiche di ABB è consentito, purché tale utilizzo non sia in conflitto con gli interessi, i regolamenti o le linee guida di ABB, né con le vostre responsabilità lavorative.
- Gli attacchi informatici mirano a sottrarre o manomettere dati o rendere i sistemi inutilizzabili. Tali attacchi possono mietere molte vittime, inclusi clienti e dipendenti. I sistemi compromessi possono interferire gravemente con i nostri sistemi informatici e operativi.
- I dispositivi di memoria portatili, come le chiavette USB, possono contenere software pericolosi e rappresentare un rischio per

i nostri sistemi. Devono quindi essere utilizzati solo con la massima attenzione ed entro i limiti autorizzati.

- Le informazioni prodotte e memorizzate sui sistemi informatici di ABB o sulle relative applicazioni sono considerate informazioni di ABB, nonché asset aziendali. ABB si riserva il diritto di monitorare l'utilizzo dei suoi sistemi informatici e delle relative applicazioni, nonché di accedere, recuperare e divulgare tali informazioni tranne nel caso in cui ciò sia limitato da leggi o accordi esistenti.
- Le e-mail e altre forme di comunicazione elettronica e istantanea possono essere considerate dichiarazioni effettuate da ABB e devono essere scritte con attenzione. Il mancato rispetto di questo principio può screditare ABB o porla in svantaggio nell'ambito di un rapporto commerciale o di un reclamo.

### Il vostro ruolo

- Non scaricate, installate, utilizzate o accedete mai a software (ad es. e-mail, servizi di messaggistica e applicazioni cloud) non autorizzati da ABB per scopi commerciali o per i quali non esiste una licenza di utilizzo sui sistemi informatici ABB.
- Non scaricate né memorizzate mai informazioni di ABB su dispositivi personali o non ABB o su applicazioni non autorizzate dall'azienda o non conformi alle regole di iscrizione ABB. Memorizzate i contenuti appropriati solo su cellulari, computer o altri dispositivi elettronici gestiti da ABB.

Riconosciamo che l'uso dell'informatica, inclusi software (ad es. e-mail, servizi di messaggistica e applicazioni cloud), hardware (ad es. telefoni cellulari e laptop), reti o Internet potrebbe esporci ad attacchi informatici e altre minacce interne ed esterne.



“Are we under attack?”

- Proteggete le vostre password. Non annotatele. Non condividetele con altre persone, incluso il Service Desk (MYIS) e il personale di assistenza.
- Per le comunicazioni aziendali e la memorizzazione dei dati ABB utilizzate esclusivamente gli account ABB (non account personali) e gli strumenti autorizzati.
- Se venite a conoscenza di un eventuale attacco informatico o di altri comportamenti dolosi ai danni dei sistemi o degli asset di ABB, è necessario informare immediatamente il Service Desk (MYIS).
- Agisci con attenzione con e-mail o altri messaggi di origine sconosciuta. Non aprire allegati o link in quanto potrebbero mettere a rischio

i sistemi informatici di ABB. Segnalate tali e-mail o messaggi mediante gli specifici mezzi forniti nel sistema di e-mail o al Service Desk (MYIS).

- Non postate contenuti inadeguati su Internet o nell'ambito di qualsiasi comunicazione quando utilizzate i sistemi informatici di ABB. Non postate in Internet immagini dei colleghi o delle schermate dei loro computer che potrebbero rivelare contenuti di proprietà intellettuale di ABB, dati personali o informazioni riservate.
- Al fine di proteggere le risorse IT che gestite o con cui lavorate, adempite sempre agli obblighi di sicurezza disposti dalle politiche sui sistemi informatici di ABB.

## Informazioni interne e insider trading

Non utilizziamo informazioni non pubbliche su ABB o su altre aziende per ottenere un guadagno o un vantaggio economico personale. Tali informazioni possono includere, a titolo esemplificativo, proiezioni di perdite o guadagni futuri, prezzi, proposte, modifiche del personale, acquisizioni o cessioni di aziende, premi non annunciati ai fornitori, informazioni non ancora pubblicate su nuovi prodotti o servizi o qualsiasi altra informazione non pubblica che, se divulgata, potrebbe influire sulla decisione di una persona di acquistare, vendere o conservare i titoli di una società. Inoltre, non comunichiamo questo tipo di informazioni a persone che non siano autorizzate a venirne a conoscenza. Effettuare speculazioni sulla base di tali informazioni o fornire tali informazioni ad altri compromette l'integrità del mercato e potrebbe costituire una violazione della legge.

### Ricordate

- Le leggi e gli accordi con le borse valori impediscono a chiunque in possesso di informazioni materiali non pubbliche di utilizzare tale conoscenza nella negoziazione di titoli o di divulgare tali informazioni ad altri.
- Potreste entrare in possesso di informazioni non pubbliche su ABB o su altre aziende, in particolare su quelle con le quali ABB è in affari, come clienti e fornitori. La negoziazione di titoli quali azioni, obbligazioni o opzioni mentre si è in possesso di informazioni materiali non pubbliche non è etico ed è illegale.
- Non è consentito condividere informazioni materiali non pubbliche con colleghi ABB a meno che essi non rientrino nell'elenco approvato di persone da informare a riguardo.
- Fornire "suggerimenti" o condividere informazioni materiali non pubbliche con altre persone, compresi familiari e amici, è contrario alla legge.

### Il vostro ruolo

- Informatevi riguardo alle rigorose procedure e alle linee guida di ABB per la gestione di informazioni non pubbliche, in particolare di informazioni materiali.
- Se state lavorando all'acquisizione di un'altra società, alla cessione di un'azienda o di asset ABB o allo sviluppo di una joint venture, vi sarà chiesto di sottoscrivere un accordo di riservatezza e non dovrete negoziare titoli sulla base delle informazioni materiali non pubbliche di cui verrete a conoscenza nello svolgimento di tali attività lavorative.
- Se non siete certi di essere in possesso o meno di informazioni materiali non pubbliche, contattate il team Legal & Integrity per discutere la vostra situazione.
- Se pensate che vi sia la necessità di divulgare informazioni materiali non pubbliche, per farlo dovrete ottenere l'approvazione del team Legal & Integrity.

Fornire "suggerimenti" o condividere informazioni materiali non pubbliche con altre persone, compresi familiari e amici, è contrario alla legge.

“When don't we tip?”

## Proprietà intellettuale e informazioni riservate

ABB è nota per essere tecnologicamente all'avanguardia. Il nostro spirito di innovazione ci contraddistingue sin dalla fondazione dell'azienda oltre un secolo fa. Investiamo fortemente nella continua creazione e protezione dell'innovazione, dei prodotti, delle tecnologie e del marchio ABB attraverso un ampio portafoglio di diritti di proprietà intellettuale, inclusi brevetti, diritti d'autore, marchi di fabbrica, marchi di servizio, segreti commerciali, diritti di progettazione, nomi di dominio e altri diritti di proprietà. Il nostro ricco know-how e la grande mole di informazioni riservate ci offrono un vantaggio competitivo sul mercato. Proteggiamo con estrema attenzione le nostre proprietà intellettuali e informazioni riservate e ci atteniamo alle nostre politiche interne in materia di uso corretto, protezione, marcatura e gestione di tali proprietà e informazioni. Ci impegniamo a rispettare la proprietà intellettuale e le informazioni riservate degli altri e ci aspettiamo che gli altri si comportino allo stesso modo nei nostri confronti.

### Ricordate

- Prima di parlarne ad altri, comunicate immediatamente idee, invenzioni o sviluppi all'Intellectual Property Counsel di ABB, in modo che possano essere definite adeguate protezioni legali.
- L'appropriazione indebita o l'uso non regolamentato del marchio ABB o di altri marchi commerciali non solo porta alla perdita di affari, ma anche alla diluizione del valore del marchio ABB. Rispettate le linee guida sul marchio ABB e segnalate qualsiasi sospetto utilizzo non autorizzato da parte di terzi.
- Le informazioni riservate nella loro forma più preziosa vengono talvolta definite "segreti commerciali", una categoria di proprietà intellettuale. È probabile che ogni giorno vi troviate a gestire informazioni riservate o segreti commerciali per conto di ABB. Proteggetene il contenuto dalla divulgazione non autorizzata

- a terzi. Evitate di discuterne in luoghi pubblici e utilizzate filtri per il monitor del computer portatile per garantire privacy quando lavorate all'esterno.
- Le informazioni riservate devono essere adeguatamente etichettate e classificate e il loro accesso deve essere limitato solo a coloro che hanno una specifica necessità di esserne a conoscenza.
- Prima di rendere nota qualsiasi informazione riservata è necessario sottoscrivere un opportuno accordo di non divulgazione.
- I vostri obblighi riguardo alla riservatezza delle informazioni proprietarie di ABB rimangono validi anche dopo aver terminato il vostro rapporto di lavoro con ABB.
- L'utilizzo improprio della proprietà intellettuale altrui o delle informazioni riservate può esporre ABB e voi stessi a possibili sanzioni civili e penali.

Proteggiamo con estrema attenzione le nostre proprietà intellettuali e informazioni riservate e ci atteniamo alle nostre politiche interne in materia di uso corretto, protezione, marcatura e gestione di tali proprietà e informazioni.



- Quando avete a che fare con informazioni, tecnologie, dati o software coperti da diritti di proprietà intellettuale, dovete chiedervi:
  - Chi ne è il titolare?
  - Sono autorizzato a utilizzarli?
  - Posso dividerli con altri?
  - La licenza d'utilizzo o i diritti di accesso sono ancora validi?

- ABB dispone di processi mirati a mitigare i rischi associati alla proprietà intellettuale di terzi, di cui dovete tenere conto nelle vostre attività lavorative quotidiane.
- È obbligatorio rispettare le informazioni riservate di terzi, tra cui clienti, fornitori e altri partner commerciali, nonché i precedenti datori di lavoro. L'uso non autorizzato di tali informazioni intacca l'immagine di ABB e potrebbe comportare sanzioni civili e penali ai danni vostri o di ABB. Un utilizzo improprio può anche impedirvi di implementare prodotti e tecnologie nelle nostre attività commerciali.

### Il vostro ruolo

- Utilizzate le informazioni riservate di ABB e le informazioni riservate autorizzate di altri solo a fini aziendali, e divulgatele solamente a coloro che sono autorizzati a utilizzarle e hanno bisogno di essere a conoscenza.
- È consentito divulgare informazioni riservate senza previa notifica ad ABB nell'ambito di segnalazioni di potenziale cattiva condotta alle autorità competenti.

- Prima di richiedere, negoziare, accettare o utilizzare la proprietà intellettuale non posseduta o gestita da ABB rivolgersi all'Intellectual Property Counsel di ABB.
- Non consentire a soggetti diversi da ABB di utilizzare o accedere a qualsiasi informazione riservata o proprietà intellettuale di ABB se non sono in vigore accordi appropriati.
- Segnalate tempestivamente qualsiasi appropriazione indebita effettiva o presunta del marchio ABB o di altri marchi di proprietà di ABB all'Intellectual Property Counsel di ABB.
- Acquisite familiarità e osservate i processi in atto relativi alla gestione della proprietà intellettuale e delle informazioni riservate di ABB o di terzi.
- Rispettate rigorosamente le licenze, gli obblighi e i termini delle proprietà intellettuali, incluse le offerte di terzi, come nel caso di software, tecnologie o immagini. Assicuratevi che ABB rispetti gli obblighi previsti in tali licenze, siano esse per un utilizzo limitato o per la commercializzazione.
- Prima di pubblicare esternamente informazioni tecniche o aziendali che potrebbero contenere la proprietà intellettuale di ABB assicuratevi di aver eseguito un'adeguata revisione interna.
- Se sospettate che la proprietà intellettuale di ABB o di terzi sia stata utilizzata in modo improprio o inadeguatamente divulgata, informate immediatamente il Legal o l'Intellectual Property Counsel di ABB, in modo che possa essere prontamente intrapresa un'azione riparatrice.

## Privacy e dati personali

Riconosciamo l'importanza della protezione dei dati personali e siamo convinti che i principi alla base della protezione dei dati siano fondamentali per garantire i diritti individuali. ABB raccoglie, utilizza, conserva, gestisce, trasferisce e divulga dati personali conformemente alle leggi applicabili e si aspetta che i fornitori e partner commerciali agiscano allo stesso modo. Gli standard globali di ABB per la salvaguardia dei dati personali consentono ad ABB di fornire un elevato livello di protezione indipendentemente dal luogo in cui i dati vengono raccolti o elaborati.

### Ricordate

- Con “dati personali” si intende qualsiasi informazione relativa a una persona fisica identificata o identificabile. Possono comprendere, a titolo esemplificativo, l'indirizzo di casa o dell'ufficio di una persona, il suo indirizzo e-mail, numero telefonico, fotografia, data di nascita, informazioni bancarie e retributive, indirizzo IP, ID del dispositivo mobile, informazioni identificative rilasciate da enti governativi o altre informazioni simili.
- Alcune categorie di dati personali devono essere trattate con una maggiore cura, quali, per esempio, informazioni su etnia o gruppo etnico, orientamento sessuale, affiliazioni politiche, religione, iscrizione a un sindacato, dati riguardanti la salute fisica e o mentale, casellario giudiziale e dati genetici e biometrici.

**ABB raccoglie, utilizza, memorizza, gestisce, trasferisce e divulga dati personali in conformità con le leggi applicabili.**

- Le comunicazioni via e-mail e in Internet effettuate tramite postazioni di lavoro, reti, dispositivi e provider di servizi di ABB possono essere trattate come informazioni aziendali di ABB ed è quindi possibile accedervi e possono essere recuperate, monitorate e divulgate da ABB, fatte salve le leggi e gli accordi contrattuali applicabili.

### Il vostro ruolo

- Utilizzate solo dati personali conformi allo scopo commerciale per cui sono stati raccolti e solo per il tempo necessario. Utilizzate i dati personali minimi necessari al vostro scopo; non raccogliete né utilizzate dati che non siano necessari oppure oltre i limiti di conservazione dei relativi documenti.
- Se trasferite dati personali, informatevi riguardo alle normative locali applicabili. Fate attenzione a non trasferire dati personali tra paesi senza prima avere compreso le norme sulla privacy di quei paesi.
- Quando acquisite e utilizzate dati personali, provvedete a proteggerli dalla divulgazione accidentale evitando, per esempio, di lasciare i dati visibili in spazi aperti, in siti di collaborazione elettronica, presso la stampante oppure in o su computer, dispositivi, scrivanie o armadietti privi di sicurezza.
- Segnalate immediatamente gli incidenti legati alla sicurezza che riguardino dati personali o qualsiasi segnale di debolezza nelle misure di sicurezza della privacy di ABB al [Service Desk \(MyIS\)](#).
- Conoscere e rispettare le politiche e le procedure ABB in materia di privacy, sicurezza e protezione dei dati.



“When is not sharing, caring?”

# “What is our approach to governments, officials and state-owned entities?”

## Lavorare con enti governativi/pubblica amministrazione

Collaboriamo con governi nazionali, organizzazioni pubbliche internazionali e la società civile per promuovere politiche nell’ottica di un futuro più sostenibile ed efficiente in termini di risorse. Cerchiamo di dimostrare il valore dei nostri prodotti alle autorità di regolamentazione, in modo che le nostre tecnologie all’avanguardia nel campo dell’elettrificazione e dell’automazione siano disponibili per i clienti nei settori di tutto il mondo. Quando interagiamo o vendiamo a governi progetti finanziati da banche multilaterali di sviluppo o con altri istituti di credito o finanziamento statali, spesso ci troviamo a operare in base a regole complesse relative ad appalti, attività di lobbismo, omaggio, viaggi, ospitalità, conservazione della documentazione e divulgazione. Nei rapporti con la pubblica amministrazione, aziende di stato e i loro rappresentanti agiamo in modo trasparente, onesto e con elevati standard di integrità, in conformità con le regole e le procedure interne di ABB e tutte le leggi applicabili.

### Ricordate

- Siete responsabili di comprendere e rispettare le leggi e le normative applicabili ai rapporti con gli enti governativi/la pubblica amministrazione. Dovete essere consapevoli che le leggi e i regolamenti applicabili possono variare all’interno del paese in questione (vale a dire, leggi a livello regionale o statale) e non solo da paese a paese.
- Se dovete interagire con funzionari pubblici per conto di ABB, coordinatevi prima con il team Legal & Integrity e con il Government Relations and Public Affairs (GRPA). Fondi, proprietà o servizi di ABB non possono essere utilizzati per donazioni politiche o per sostenere un candidato a una carica politica, un partito politico, un pubblico ufficiale o un comitato politico in qualsiasi parte del mondo
- Spesso la pubblica amministrazione e le aziende di stato hanno regole specifiche e dettagliate che disciplinano i loro processi di appalto e di gara: informatevi in precedenza su queste regole. Attenetevi a esse e chiedete assistenza al team Legal & Integrity in caso di necessità.
- Alcune pratiche comuni del settore privato potrebbero non essere legali o appropriate nel settore pubblico o nelle relazioni con le aziende di stato. Le pubbliche amministrazioni impongono considerevoli sanzioni civili e penali

Fondi, proprietà o servizi di ABB non possono essere utilizzati per donazioni politiche o per sostenere un candidato a una carica politica, un partito politico, un pubblico ufficiale o un comitato politico in qualsiasi parte del mondo

- (compresa la potenziale interdizione) per la violazioni alle regole riguardanti appalti, etica, attività di lobbismo e aspetti relativi.
- Esistono regole precise riguardo all’assunzione di ex pubblici ufficiali o funzionari ufficiali ancora in carica. Prima di cercare di assumere un pubblico ufficiale per lavorare in ABB, seguite le relative policy e procedure ABB.

### Il vostro ruolo

- Prima di offrire doni, viaggi o ospitalità a un pubblico ufficiale o a un dipendente di un’azienda statale, seguite le politiche e le procedure ABB pertinenti.
- Dovete essere leali e precisi nelle interazioni con funzionari pubblici e rispettare i più elevati standard etici nel condurre operazioni commerciali con rappresentanti governativi.
- Nel rilasciare una certificazione a un funzionario pubblico o a un’agenzia governativa, eseguite sempre la dovuta diligenza per garantire che la vostra certificazione sia accurata, aggiornata e completa.
- Evitate deviazioni o sostituzioni non autorizzate dei requisiti di un contratto governativo, anche nel caso in cui, per esempio, un funzionario dell’agenzia acconsenta in via informale alla modifica. Le modifiche devono essere apportate rigorosamente e legalmente in conformità ai termini del contratto.
- Le attività di lobbismo sono altamente regolamentate. Prima di entrare in contatto con la pubblica amministrazione o un funzionario pubblico per ragioni politiche, di sostegno o di relazioni, lavorate con il team Government Relations and Public Affairs di ABB.

## Lavorare con i fornitori

Ci affidiamo esclusivamente a fornitori che condividono il nostro impegno in termini di integrità, sostenibilità e diritti umani e che hanno accettato di soddisfare i requisiti stabiliti nel nostro Codice di Condotta per i Fornitori. Seguiamo le norme e le procedure di appalto di ABB per la qualifica, l'acquisizione e la gestione dei fornitori. Ci impegniamo a favore di un processo di approvvigionamento trasparente e competitivo e del trattamento equo e responsabile dei nostri fornitori.

Non accettiamo omaggi, gratifiche commerciali o alcunché di valore da parte dei fornitori in violazione delle nostre politiche in materia di omaggi, viaggi e ospitalità.

### Ricordate

- Intraprendiamo immediatamente azioni nei confronti di quei fornitori la cui etica è discutibile o non conforme al Codice di Condotta ABB per i Fornitori. Mancanze etiche non possono essere trascurate, ignorate o minimizzate quando valutiamo le prestazioni dei nostri fornitori.
- Nella loro attività, i fornitori sono tenuti a difendere i diritti umani applicabili, ad attenersi alle leggi che vietano il lavoro minorile e coatto, la moderna schiavitù e il traffico di esseri umani e a rispettare i diritti dei lavoratori e le norme sul lavoro.
- I fornitori sono tenuti a fornire ai loro dipendenti un posto di lavoro sicuro e sano e a condurre l'attività in modo sostenibile dal punto di vista dell'ambiente.
- I fornitori sono tenuti ad astenersi da qualsiasi forma di corruzione, estorsione e concussione.
- I fornitori devono inoltre applicare gli stessi standard alla propria catena di fornitura e porre rimedio alle mancate conformità nelle proprie operazioni.
- Non è opportuno manifestare favore o preferenza per persone o aziende sulla base di qualsiasi aspetto diverso dal migliore interesse di ABB. Non lasciate che i vostri rapporti commerciali per conto dell'azienda entrino in conflitto o siano influenzati da interessi personali o familiari.

### Il vostro ruolo

- Tutti gli acquisti di beni e servizi per ABB devono essere eseguiti in linea con le nostre politiche e procedure di approvvigionamento, inclusi l'onboarding e il monitoraggio dell'integrità in base al rischio.
- Segnalate immediatamente al team Legal & Integrity tutti i campanelli d'allarme che potrebbero indicare un pagamento improprio o una relazione commerciale impropria.
- Segnalate immediatamente al team Legal & Integrity qualsiasi problema di salute, sicurezza, ambiente, violazioni dei diritti umani o questioni relativamente a lavoro coatto, schiavitù e lavoro minorile. Non esponete voi stessi o le vittime di una violazione dei diritti umani a ulteriori rischi confrontandovi direttamente con i responsabili. Seguite sempre le procedure di segnalazione di ABB per garantire l'adozione di azioni tempestive e appropriate.
- Segnalate tempestivamente al team Legal & Integrity qualsiasi tentativo di pressione su di voi affinché utilizzate un fornitore specifico o qualsiasi richiesta di deviare dalle procedure di ABB nella selezione o gestione di un fornitore.
- Diffidate dei fornitori che offrono condizioni irrealistiche in termini di prezzi o consegne, o che lasciano intendere di essere in grado di bypassare o velocizzare le autorizzazioni governative (doganali, per esempio) riguardo alle merci o ai servizi che offrono.

Ci affidiamo esclusivamente a fornitori che condividono il nostro impegno in termini di integrità, sostenibilità e diritti umani e che hanno accettato di soddisfare i requisiti stabiliti nel nostro Codice di Condotta per i Fornitori.

# “What must be shared before starting work?”



- Non consentite ai fornitori di offrire alcunché di valore (al di là di quanto consentito ai sensi delle nostre politiche riguardo a omaggi, viaggi e ospitalità) a voi o ai vostri familiari in vista di un possibile trattamento di favore di qualsiasi tipo. Le tangenti (pagamenti a qualcuno che ha agevolato illecitamente una transazione) sono illegali e costituiscono una violazione delle nostre politiche. Segnalate al team Legal & Integrity qualsiasi tentativo di offerta di tangente.

- Assicuratevi che i fornitori che gestite o con i quali vi rapportate in altro modo intraprendano azioni immediate ed efficaci riguardo alle eventuali inadeguatezze identificate nelle visite del sito, in audit o altre ispezioni.
- I fornitori e i loro dipendenti, appaltatori e lavoratori temporanei devono essere a conoscenza dei canali di segnalazione di ABB come mezzo per avanzare dubbi o lamentele.

## Segnalazione di criticità circa l'integrità e assenza di ritorsioni

### Come segnalare una criticità

La nostra azienda e il nostro successo si basano sui principi di integrità del nostro Codice di Condotta. Segnalate tempestivamente qualsiasi violazione sospettata o potenziale del Codice in modo da poter indagare e, se necessario, intraprendere misure adeguate per risolvere i potenziali problemi prima che possano causare danni ai dipendenti, all'azienda o alla nostra reputazione. Abbiamo la responsabilità collettiva nei confronti di tutte le nostre parti interessate di garantire che le potenziali violazioni del Codice vengano risolte in modo accurato e immediato.

Vi mettiamo a disposizione diversi strumenti per segnalare eventuali violazioni del Codice di Condotta o della legge ad ABB:

- Il vostro manager
- L'HR business partner
- Un membro del team Legal & Integrity
- Il Chief Integrity Officer
  - Affolternstrasse 44, 8050 Zurigo, Svizzera
- [Canali di segnalazione](#) di ABB
  - Potete segnalare le vostre preoccupazioni online o per telefono; per molti paesi i numeri locali sono elencati sul sito Web.
- Il CEO
- Il Consiglio di amministrazione

Non esitate a segnalare potenziali violazioni di leggi o regolamenti alle autorità competenti.

Se scegliete di rimanere anonimi, vi domanderemo di fornire dettagli e informazioni concrete sufficienti in modo da poter indagare sulla criticità da voi segnalata modo efficiente.

### L'impegno di ABB contro le ritorsioni

ABB aspira a coltivare una cultura in cui i dipendenti e gli appaltatori possano sentirsi liberi di segnalare in buona fede criticità circa potenziali violazioni del Codice di Condotta della legge senza temere ritorsioni o altri trattamenti discriminatori. La ritorsione mina la cultura e il buon esempio che dobbiamo promuovere.

Per "ritorsione" si intende qualsiasi trattamento discriminatorio sul lavoro come il licenziamento, la sospensione o il declassamento; la negazione di straordinari, promozioni o benefit; ricevere un trattamento iniquo nelle decisioni di lavoro; condizioni di lavoro avverse; o la creazione di un ambiente di lavoro ostile o intimidatorio.

**ABB non ammetterà né tollererà ritorsioni nei confronti di un dipendente che segnala un potenziale problema di integrità in buona fede o che collabora in un'indagine. I trasgressori saranno soggetti ad azioni disciplinari, fino alla risoluzione del rapporto di lavoro.**

### Doveri dei dirigenti nel caso in cui un dipendente segnali una criticità circa l'integrità

I dipendenti spesso segnalano problemi di integrità direttamente ai rispettivi dirigenti. La gestione di queste segnalazioni con attenzione e sensibilità adeguate è una delle principali responsabilità dei dirigenti ai sensi del nostro Codice di Condotta. Se un dipendente si presenta a voi per segnalare una criticità relativamente all'integrità, è vostra responsabilità prestare molta attenzione alla questione, prendere appunti e alla fine ringraziare il dipendente per essersi fatto avanti e avere segnalato la criticità. Non dovete esprimere la vostra opinione riguardo alla veridicità o al merito della segnalazione del dipendente, anche nel caso in cui personalmente riteniate infondate le sue preoccupazioni. Fate sapere al dipendente che inoltrerete prontamente la preoccupazione e le informazioni fornite al team Legal & Integrity per un'adeguata indagine del caso.

I leader hanno un ruolo cruciale nel nostro impegno contro le ritorsioni e devono prestare attenzione per evitare qualsiasi percezione di ritorsione quando viene sollevata una preoccupazione o vengono a conoscenza di un'indagine. Non rivelate direttamente o indirettamente ad altri dirigenti o dipendenti ABB l'identità dei soggetti autori di segnalazioni. Non chiedete a colleghi o membri del team informazioni su un'indagine (e non sollevate argomenti che sono stati oggetto di un colloquio) né agite in un modo che potrebbe interferire con l'indagine. Non discutete su procedure o questioni relative all'indagine. Anche se non menzionate questioni o individui specifici, queste discussioni possono costituire un cattivo esempio per i dipendenti, intaccare le loro percezioni su come ABB tratta i problemi di integrità e portare a fughe involontarie o imprudenti di informazioni sensibili che mettono a rischio l'Azienda.



La vostra professionalità e sensibilità riguardo a queste situazioni contribuiscono direttamente alla creazione di una cultura dell'integrità in cui tutti i dipendenti possano sentirsi a proprio agio nel segnalare problemi di integrità.

### Cosa accade quando sollevate una criticità?

ABB considera con serietà ogni segnalazione di criticità e gestisce le accuse con la dovuta riservatezza. Il team Legal & Integrity confermerà di avere ricevuto la vostra segnalazione e la esaminerà con molta attenzione in modo che possano essere immediatamente adottate opportune azioni al riguardo.

La vostra segnalazione sarà assegnata a un investigatore ABB per ulteriori valutazioni ed esami. L'investigatore ha la facoltà di interrogare dipendenti e terze parti che potrebbero essere a conoscenza della questione e di esaminare i documenti relativi alla criticità. Tutti i dipendenti e gli appaltatori di ABB hanno l'obbligo di collaborare pienamente e di fornire informazioni esaustive e veritiere durante un'indagine sull'integrità, potendo contare sul nostro impegno contro le ritorsioni.

Se necessario, nel corso dell'indagine l'azienda adotterà misure correttive temporanee. Una volta completata l'indagine, e qualora la criticità sia fondata, il caso potrà essere segnalato a un comitato disciplinare interno che deciderà se sia opportuno adottare ulteriori misure correttive o disciplinari.

### Azioni correttive e disciplinari

Una cultura organizzativa che incoraggia la segnalazione delle criticità in un'atmosfera priva di timori di ritorsioni accresce in modo significativo la competitività di ABB, offrendo l'opportunità di risolvere fin da subito potenziali problemi o processi e controlli inefficaci prima che diventino più grandi o meno gestibili. Nei casi in cui

l'esame della criticità abbia identificato aree di miglioramento dei processi o dei controlli, alla rispettiva attività verrà assegnata la responsabilità di implementare le azioni correttive necessarie e sistemiche per impedire che la situazione si ripeta. In altri casi potrebbe essere opportuno sanzionare un singolo dipendente, il che potrebbe comportare, ai sensi della legislazione locale, anche la risoluzione del rapporto di lavoro. Il grado della sanzione dipenderà da diversi fattori determinati dal quadro di responsabilità di ABB, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Il livello e grado di anzianità del dipendente coinvolto
- Il fatto che il dipendente abbia agito deliberatamente o meno
- Il fatto che il dipendente abbia creato o meno un rischio legale o finanziario per ABB
- L'impatto potenziale o effettivo della condotta del dipendente sulla cultura e reputazione di ABB, nonché sull'esperienza di altri in ABB
- Il fatto che il dipendente abbia collaborato o meno all'indagine e fornito informazioni complete e veritiere
- Il fatto che il dipendente abbia agito o meno in modo disonesto, doloso o per un guadagno personale
- Il fatto che le azioni del dipendente implicassero o meno una violazione ripetuta o sistematica o un modello comportamentale

I leader devono rispettare standard più elevati e possono essere ritenuti responsabili di cattiva condotta da parte di altri se incapaci di creare o sostenere la cultura dell'integrità prevista.

Il team investigativo responsabile spesso riassumerà e comunicherà internamente gli esiti dell'indagine (senza identificare le informazioni personali) per impartire le lezioni apprese e altre opportunità di formazione ai dipendenti in materia di integrità.

# “What do we do now?”



- 1 Scansiona il codice QR.
- 2 Scarica la App mobile ABB Code of Conduct.

## Per saperne di più

Per maggiori informazioni sulle politiche e procedure pertinenti, consultare il [portale ABB Governance](#).

## Le vostre responsabilità ai sensi del Codice di Condotta di ABB

La tecnologia, i prodotti e i servizi di ABB offrono un importante contributo ad aziende e comunità in tutto il mondo. Tuttavia, non è solo ciò che facciamo, ma come lo facciamo, che ci distingue dalla concorrenza, consolida la nostra credibilità e fiducia presso i nostri interlocutori e garantisce la crescita costante e il successo dell'azienda. L'aspetto più critico del nostro modo di lavorare è l'integrità.

Ci aspettiamo che tutti i dipendenti di ABB leggano e comprendano il Codice di Condotta di ABB e garantiscano quanto segue:

- Sapere come e dove segnalare i problemi di integrità
- Segnalare tempestivamente tutte le sospette violazioni del Codice
- Non mettere in atto ritorsioni verso altri per aver partecipato a un'indagine su un problema di integrità o per aver segnalato in buona fede una criticità in merito all'integrità
- Essere onesti e pienamente collaborativi quando viene chiesto di partecipare a un'indagine sull'integrità

### L'aspetto più critico del nostro modo di lavorare è l'integrità.

- Partecipare alla formazione sull'integrità in modo tempestivo
- Comprendere ed essere al corrente dei rischi esistenti nell'organizzazione

Il Codice di Condotta impone a tutti i dipendenti di ABB un elevato standard di condotta aziendale. Siamo tutti responsabili della nostra integrità e non dobbiamo mai scendere a compromessi riguardo i principi etici di ABB. I dirigenti di ABB hanno responsabilità e obblighi speciali ai sensi del Codice di Condotta che non possono essere delegati ad altri. L'elenco seguente identifica e chiarisce alcune delle più importanti responsabilità dei dirigenti in ABB.

### Responsabilità dei dirigenti ai sensi del Codice di Condotta

- Creare una cultura fondata sull'integrità e far fede a questo principio.
- Garantire la supervisione dell'integrità e impegnarsi nella governance della propria organizzazione.
- Conoscere, anticipare e monitorare i rischi specifici di integrità e conformità che l'organizzazione o la funzione si trovano ad affrontare e assicurarsi di adottare misure adeguate per mitigare tali rischi.
- Creare nella propria organizzazione un'atmosfera e una cultura che incoraggi, promuova e premi la diversità, l'inclusione e l'integrità.
- Assicurarsi che i dipendenti della propria organizzazione comprendano perché è importante e vantaggioso segnalare tempestivamente preoccupazioni per l'integrità e che si sentano a loro agio nel farlo senza temere ritorsioni.
- Assicurarsi che i dipendenti siano attenti e adeguatamente istruiti sui rischi relativi all'integrità e alla conformità che si incontrano nelle operazioni commerciali.
- Incarnare un modello di comportamento visibile, affidabile e coerente per l'integrità, in modo che i dipendenti sappiano che la loro condotta etica sarà sostenuta quando sarà importante farlo.
- Comunicare regolarmente con il proprio team sulle questioni di integrità, in modo che i membri si sentano a loro agio nel discutere problemi di integrità e di etica con voi.
- Assumere e promuovere solo quei dipendenti che dimostrano uno spiccato senso di integrità e comportamento etico.
- Sapere come gestire un problema di integrità segnalatovi direttamente da un dipendente.

Il team Legal & Integrity è pronto a sostenervi nell'adempimento delle vostre responsabilità in ABB.